



CODE ÉTHIQUE DES AFFAIRES

Mincatec s'engage à mener ses activités de manière responsable, en veillant au respect des lois et réglementations applicables dans tous les pays où elle opère. Notre éthique des affaires repose sur des valeurs d'intégrité, de transparence et de respect, appliquées au quotidien par nos équipes et nos partenaires.

Cet engagement est soutenu par la haute direction, qui joue un rôle central dans la supervision de la conformité légale et éthique. Elle s'assure de l'allocation de ressources spécifiques, y compris des budgets dédiés aux conseils juridiques et à l'accompagnement de cabinets spécialisés, garantissant ainsi le respect des standards élevés de l'entreprise en matière de responsabilité.

Ce code d'éthique des affaires reflète notre engagement envers une conduite intègre dans toutes nos activités et interactions. Il s'applique à tous les employés, cadres, sous-traitants, et partenaires commerciaux de Mincatec, en France comme à l'international.

1. Engagement contre la Corruption et le Blanchiment de Capitaux

- **Tolérance Zéro envers la Corruption**

Nous adhérons à une politique de tolérance zéro envers toute forme de corruption. Mincatec respecte scrupuleusement les lois anticorruptions, notamment la loi française de 2016 sur la transparence et la modernisation de la vie économique. Notre entreprise s'engage fermement à refuser toute forme de corruption, en veillant à ce que chaque employé et partenaire adhère aux standards éthiques les plus élevés.

- **Amélioration Continue**

Afin de renforcer nos efforts de prévention, nous investissons dans l'amélioration continue de nos procédures de détection et de prévention des risques liés à la corruption et au blanchiment de capitaux. Cet engagement passe par des formations régulières pour nos équipes et des actions de sensibilisation adaptées, visant à renforcer la vigilance et la conformité de chacun.

- **Sanction des Infractions**

Nous appliquons des sanctions strictes pour toute violation de notre politique anticorruption. Toute infraction, qu'elle concerne des comportements individuels ou des actions collectives, est traitée avec la plus grande rigueur, conformément à notre code de conduite et à nos engagements éthiques.

- ❖ Indicateurs de Suivi

Les indicateurs spécifiques incluent le nombre de formations réalisées, le pourcentage de collaborateurs formés, et le nombre d'incidents ou signalements de non-conformité.



CODE ÉTHIQUE DES AFFAIRES

2. Cadeaux et Invitations

- **Réglementation des Cadeaux**

Les cadeaux et invitations reçus ou offerts dans le cadre professionnel doivent rester d'une valeur modeste et être exclusivement destinés à favoriser les relations professionnelles. Tout échange doit se conformer aux pratiques éthiques de l'entreprise, en excluant toute intention ou possibilité de nuire à notre impartialité ou de créer une influence inappropriée.

- **Validation par la Direction**

Pour garantir la conformité avec notre politique anticorruption, chaque cadeau ou invitation doit être soumis à l'approbation de la direction. Cette validation permet de s'assurer qu'aucun risque de corruption ou de conflit d'intérêts ne soit encouru, en assurant la transparence et le respect de nos standards éthiques.

- ❖ Indicateurs de Suivi

Les indicateurs spécifiques incluent le nombre de cadeaux et invitations déclarés ainsi que le montant moyen des cadeaux.

3. Conflits d'Intérêts

- **Transparence et Intégrité**

La transparence est essentielle pour préserver l'intégrité des décisions au sein de notre entreprise. Tout collaborateur doit signaler immédiatement tout conflit d'intérêts potentiel, qu'il soit réel, perçu ou même seulement apparent. Cette démarche permet de garantir que chaque décision prise au sein de Mincatec repose sur des critères objectifs et dans le meilleur intérêt de l'entreprise.

- **Déclaration des Conflits d'Intérêts**

Nous attendons de nos collaborateurs une vigilance constante concernant les situations susceptibles de générer des conflits d'intérêts. Cela inclut, par exemple, des relations personnelles ou familiales avec des clients, fournisseurs, partenaires ou autres parties prenantes. En déclarant rapidement ces situations, les employés contribuent activement à maintenir un environnement de confiance et à éviter toute suspicion de partialité ou de favoritisme.

- ❖ Indicateurs de Suivi

Les indicateurs spécifiques incluent le nombre de déclarations de conflits d'intérêts et les actions correctives mises en place.



CODE ÉTHIQUE DES AFFAIRES

4. Respect de la Libre Concurrence

- **Conformité Légale**

Mincatec s'engage pleinement à respecter les lois en matière de concurrence aux niveaux national, européen et international. Nous veillons à ce que nos pratiques commerciales soient conformes aux réglementations en vigueur, évitant ainsi toute action susceptible de fausser la concurrence. Cette conformité juridique est essentielle pour garantir un marché équitable et compétitif, en protégeant les droits et intérêts des consommateurs ainsi que ceux de nos partenaires.

- **Relations Loyales et Transparence**

Dans toutes ses relations commerciales, Mincatec s'efforce de maintenir des interactions transparentes, basées sur l'équité et la loyauté. Nous évitons toute pratique pouvant être perçue comme déloyale ou favorisant des comportements anticoncurrentiels. En protégeant les informations sensibles de nos partenaires, nous garantissons un climat de confiance qui renforce la qualité et la pérennité de nos relations commerciales. Cette approche témoigne de notre engagement à promouvoir un environnement commercial juste et respectueux.

- ❖ Indicateurs de Suivi

Les indicateurs spécifiques incluent le nombre de signalements de pratiques anticoncurrentielles potentiellement identifiées.

5. Confidentialité des Informations et Délits d'Initiés

- **Sécurité des Informations**

La protection des informations confidentielles est une priorité absolue pour Mincatec. Toute donnée sensible concernant l'entreprise, ses partenaires, clients ou projets, doit être traitée avec le plus haut niveau de discrétion. Aucun collaborateur n'est autorisé à partager ces informations avec des tiers sans une autorisation préalable et explicite. Nous investissons dans des systèmes de sécurité robustes pour protéger nos données et assurons une formation régulière pour sensibiliser nos équipes aux bonnes pratiques de sécurité de l'information.

- **Interdiction des Délits d'Initiés**

L'utilisation d'informations internes à des fins personnelles est strictement interdite chez Mincatec. Toute exploitation de données sensibles pour des investissements financiers ou d'autres avantages personnels constitue un délit d'initié et est en totale opposition avec nos valeurs d'intégrité. Nos collaborateurs sont tenus de respecter cette règle, et toute violation est passible de sanctions disciplinaires. Nous veillons ainsi à maintenir un environnement de confiance et de transparence dans toutes nos activités.



CODE ÉTHIQUE DES AFFAIRES

❖ Indicateurs de Suivi

Les indicateurs spécifiques incluent incluant le nombre d'incidents liés à la confidentialité, les signalements de tentatives de divulgation non autorisée, et le pourcentage de collaborateurs ayant suivi une formation sur la sécurité des informations.

6. Protection des Données

• **Conformité au RGPD**

Mincatec s'engage fermement à respecter le Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD) pour protéger les informations personnelles de toutes ses parties prenantes, incluant ses clients, employés, fournisseurs et partenaires. La protection des données personnelles est un principe fondamental de notre politique de conformité. Nous mettons en place des procédures rigoureuses pour garantir la collecte, le traitement et le stockage des données conformément aux exigences légales, assurant ainsi leur confidentialité et leur intégrité.

• **Gestion des Incidents**

Pour anticiper et gérer efficacement toute violation de données, Mincatec tient un registre des incidents de sécurité. Ce registre permet de suivre chaque incident, de documenter les mesures prises et d'assurer une résolution rapide et efficace. En cas de violation de données, nous agissons sans délai pour minimiser les risques et notifier les parties concernées, en conformité avec les exigences du RGPD. Notre priorité est de protéger les informations personnelles et de renforcer continuellement nos mécanismes de défense.

❖ Indicateurs de Suivi

Les indicateurs spécifiques incluent incluant le nombre d'incidents de sécurité signalés, le délai moyen de résolution des incidents, et le pourcentage de collaborateurs ayant suivi une formation au RGPD.

7. Relations Politiques et Lobbying

• **Conformité avec les Normes Internationales**

Mincatec s'engage à mener ses activités de lobbying et ses relations politiques dans le respect total des normes et conventions internationales. Nos actions s'alignent sur les principes éthiques établis par des organismes reconnus, tels que les Nations Unies, l'Organisation Internationale du Travail (OIT), et l'Organisation de Coopération et de Développement Économiques (OCDE). Cet engagement garantit que nos interactions politiques sont menées de manière transparente et en cohérence avec nos valeurs de responsabilité et d'intégrité.

• **Engagement envers l'Éthique**

Toutes les activités de lobbying de Mincatec sont soumises à des règles de conduite internes strictes, garantissant qu'aucune de nos actions n'est perçue comme une tentative d'influencer indûment les décisions politiques. Nous nous abstenons de toute contribution politique directe ou indirecte et veillons à ce que



CODE ÉTHIQUE DES AFFAIRES

chaque collaborateur impliqué dans ces activités respecte les standards éthiques les plus élevés. Cet engagement protège notre réputation et renforce la confiance de nos parties prenantes.

8. Gestion Fiscale Responsable

- **Conformité et Transparence Fiscales**

Mincatec s'engage à respecter strictement toutes les réglementations fiscales en vigueur, que ce soit au niveau local, national ou international. Nous collaborons étroitement avec des experts fiscaux qualifiés pour garantir une gestion rigoureuse et conforme à la loi de nos obligations fiscales. Notre entreprise rejette toute forme d'optimisation fiscale abusive, préférant des pratiques qui assurent la transparence et renforcent notre réputation auprès des autorités fiscales et de nos parties prenantes.

- **Éthique et Transparence**

La gestion fiscale de Mincatec est fondée sur des principes d'éthique et de transparence. Nous nous engageons fermement à éviter tout mécanisme d'évasion fiscale ou de dissimulation de revenus, et toutes nos décisions fiscales sont prises dans le respect de nos valeurs d'intégrité.

- **Suivi et Responsabilisation**

Pour garantir la conformité continue de nos pratiques fiscales, Mincatec met en place des contrôles internes réguliers et des audits fiscaux, permettant de vérifier la conformité avec les lois et de détecter rapidement toute déviation potentielle.

9. Mise en Conformité et Révisions

Ce code est révisé au moins une fois par an pour s'adapter aux évolutions légales et aux meilleures pratiques. Toute mise à jour sera communiquée à l'ensemble des parties concernées pour assurer une compréhension et une application optimales.

Tout employé ou partenaire doit prendre connaissance de ce code, et toute violation doit être signalée et traitée avec rigueur, conformément aux procédures disciplinaires.

Le respect de ce code d'éthique est essentiel pour maintenir la réputation et la performance de Mincatec. Nous encourageons chaque membre de l'entreprise à incarner ces valeurs dans leurs activités quotidiennes et à contribuer à faire de Mincatec un acteur responsable et éthique dans son secteur.

La Direction



CODE ÉTHIQUE DES AFFAIRES

Accusé de Réception du Code Éthique des Affaires de Mincatec

En signant ce document, je confirme avoir lu, compris et accepté le code éthique des affaires de Mincatec. Je reconnais l'importance de cette politique dans la conduite de mes activités professionnelles et m'engage à la respecter strictement.

*Je comprends que toute violation confirmée de cette politique peut entraîner des **sanctions disciplinaires**, conformément au **règlement intérieur de l'entreprise** et, le cas échéant, des **poursuites judiciaires** en vertu des lois applicables.*

Je reconnais également que cette politique peut être modifiée par Mincatec pour refléter les évolutions réglementaires et légales, et qu'il est de ma responsabilité de m'informer des éventuelles mises à jour communiquées par l'entreprise.

Nom et Prénom :

Date de signature :

Lieu de signature :

Signature : _____